

# **BANDO DI GARA**

## **PROCEDURA APERTA DA E.T.S. Point, PER LA REALIZZAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E BUROCRATICA DELLE ASSOCIAZIONI NON PROFIT.**

### **PREMESSA**

E.T.S. Point, ente associativo non commerciale di diritto privato, ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di realizzazione del sistema informativo per la gestione amministrativa e burocratica delle associazioni non profit mediante gara aperta.

L'importo a base d'asta è stabilita in Euro **4.000,00 (quattromila/00)** al lordo dell'IVA ed altri oneri. Sono ammesse offerte in aumento. La gara sarà aggiudicata con criteri di valutazione sia economica che di funzionalità e semplicità di utilizzo ed i più vantaggiosi risparmi di tempo nei processi di gestione amministrativa e burocratica delle associazioni non profit.

La documentazione di gara (bando, disciplinare di gara, capitolato speciale, e relativi allegati) è direttamente accessibile sul sito [www.etsp.it](http://www.etsp.it) nella sezione "Bando di gara" ove verranno altresì pubblicate eventuali rettifiche agli atti di gara.

Informazioni o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara potranno essere richieste via posta elettronica [progetti@etspoint.it](mailto:progetti@etspoint.it) e dovranno pervenire non oltre il 30/06/2021 ore 12:00.

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono risultare in possesso dei seguenti requisiti, da comprovare mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000, redatta in conformità al modello Allegato 1 al presente disciplinare e successivamente opportunamente documentata:

#### **Requisiti di idoneità giuridica persone fisiche/ditte individuali**

Generalità, luogo e data di nascita, C.F., partita Iva, sede dell'attività, regime fiscale adottato;

**Firma Per accettazione** \_\_\_\_\_

## **Requisiti di idoneità giuridica persone giuridiche/società**

Dati iscrizione presso il Registro delle Imprese per le attività oggetto della gara (in caso di società con sede in altro stato UE, indicare il Registro equivalente vigente nello Stato di residenza);

## **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

Per quanto riguarda la dimostrazione della Capacità Economica e Finanziaria è richiesta la documentazione dalla quale risulti che esista un fatturato dell'impresa negli anni 2019 e 2020 non è stato inferiore a 12.000 euro, pari a tre volte la cifra posta a base di gara.

## **Requisiti di capacità tecnica**

Per quanto riguarda la dimostrazione della Capacità Tecnica è richiesta la documentazione

- a) presentazione dell'elenco dei principali progetti, analoghi o similari, realizzati negli ultimi tre anni;
- b) la ditta concorrente dovrà dimostrare di avere svolto, nell'ultimo triennio, servizi di fornitura, assistenza e manutenzione software gestionale.

## **PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA (RTI O CONSORZI)**

Non è ammessa la partecipazione in forma associata, vista la semplicità del progetto si ritiene opportuno avere un unico interlocutore.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

### **Presentazione postale o a mano dell'offerta**

A pena di esclusione, ciascun operatore economico dovrà far pervenire l'offerta, redatta in lingua italiana a mezzo posta raccomandata, corrieri, agenzie di recapito autorizzate oppure potrà essere consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa, al seguente indirizzo:

**E.T.S. Point - Via Guglielmo Marconi n. 9/H - 31100 TREVISO (TV).**

Sia per i recapiti a mezzo servizio postale/corriere che per la consegna a mano, tramite incaricato dell'Impresa, è necessario che la consegna presso la sede avvenga entro il giorno **30/06/2021 ore 12:00**.

**Firma Per accettazione** \_\_\_\_\_

Nel solo caso di consegna a mano tramite incaricato dell'Impresa verrà rilasciata ricevuta della consegna stessa.

## **Presentazione via posta elettronica dell'offerta**

**In alternativa** (consigliata) ciascun operatore economico dovrà far pervenire l'offerta, redatta in lingua italiana, entro e non oltre il termine perentorio del giorno **30/06/2021 ore 12:00** al seguente indirizzo pec: etspoint@pec.it in alternativa via posta elettronica: bando@etspoint.it

Per le offerte pervenute via posta elettronica, resta facoltà di E.T.S. Point richiedere in qualsiasi momento i medesimi documenti in originale.

## **AVVERTENZE ED ESCLUSIONI**

Il recapito delle offerte rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente; non saranno ammessi alla procedura di gara le offerte che non risultino pervenute entro le **ore 12:00 del giorno 30/06/2021**.

L'Associazione resta esonerata da ogni responsabilità per le offerte che non perverranno materialmente in tempo utile rispetto all'espletamento della gara.

Trascorso il termine fissato, resta facoltà dell'Associazione accettare o rifiutare la presentazione di documenti ad eventuale integrazione dell'offerta.

## **Contenuto dell'offerta**

L'offerta dovrà comprendere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

### **1. "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", contenente a pena di esclusione:**

a) **la dichiarazione sostitutiva** resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 redatta in conformità all'Allegato 1 al presente disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante o da altra persona dotata di poteri di firma, attestante il possesso dei requisiti di idoneità giuridica, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti per partecipare alla gara.

La dichiarazione deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

b) **copia del presente Bando e del Capitolato Tecnico** sottoscritti in ogni pagina con firma leggibile dal legale rappresentante dell'Impresa, per presa conoscenza e integrale accettazione delle clausole e condizioni ivi riportate.

**Firma Per accettazione** \_\_\_\_\_

c) **delega con firma in originale e documento di identità del legale rappresentante**, nel caso in cui la documentazione richiesta sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante.

**2. "OFFERTA TECNICA", contenente un progetto** che descriva in dettaglio le soluzioni proposte per lo svolgimento del software, così come previsto nell'allegato Capitolato Tecnico. Ogni pagina della relazione dovrà essere numerata.

**3. "OFFERTA ECONOMICA", contenente, a pena di esclusione:**

a) **richiesta di partecipazione e dichiarazione dell'offerta economica**, L'offerta economica, che resta valida per non meno di centottanta giorni dal termine di presentazione dell'offerta, dovrà pertanto indicare ai fini **dell'aggiudicazione**, il prezzo globale offerto (costo massimo del servizio), per l'esecuzione del software gestionale alle condizioni stabilite dal Capitolato Tecnico.

Il prezzo offerto, espresso sia in cifre che in lettere, si intende comprensivo di ogni altro onere che l'Impresa dovrà sostenere per l'esecuzione dei servizi al lordo di I.V.A.

Nel caso di discordanza tra i prezzi in cifre e quelli in lettere vengono riconosciuti validi quelli più convenienti, salvo evidente errore materiale.

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Per l'affidamento dei servizi è stata nominata apposita Commissione, col compito di stilare la graduatoria delle migliori offerte presentate, alla luce dei criteri indicati nella documentazione di gara.

La prima seduta non pubblica di gara è fissata per il **giorno 01/07/2021 alle ore 10:00**, presso la sede di E.T.S. Point.

Il servizio sarà affidato al partecipante che avrà presentato l'offerta giudicata più vantaggiosa.

A conclusione delle operazioni di gara, verranno effettuati i controlli ritenuti necessari nei confronti dell'Impresa prima classificata.

In caso di motivi ostativi all'affidamento o di rinuncia, il servizio sarà assegnato all'Impresa partecipante che avrà presentato la successiva offerta giudicata più vantaggiosa, secondo la graduatoria stilata.

**Firma Per accettazione** \_\_\_\_\_

Si evidenzia comunque che la gara non è soggetta a norme di diritto pubblico e che l'aggiudicazione, seppur basata su criteri di valutazione economica e tecnica, è soggetta alla più ampia discrezione della Commissione giudicante e degli organi dell'Associazione.

## Punteggio tecnico

Alle offerte tecniche sarà attribuito un punteggio **massimo di 70 punti**, che saranno assegnati sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di qualità	Punteggio massimo	Sub-Criteri	Punteggio parziale	Valutazione	
					Punti
Oggetto del servizio (applicazioni software gestionali e funzionalità richieste) Art 7 del Capitolato Tecnico	20	Dettagliata descrizione delle funzionalità dei software applicativi specifici, comprensivi dei servizi a carattere generale.	20	Insuff.	0
				Discreto	3
				Buono	15
				Ottimo	20
Eventuali servizi aggiuntivi Art. 8 del Capitolato Tecnico	20	Eventuali ulteriori servizi aggiunti e/o soluzioni migliorative per il software richiesto	20	Insuff.	0
				Discreto	3
				Buono	15
				Ottimo	20
Servizi di assistenza e manutenzione del software (preventivo separato)	20	10.1 Assistenza telefonica online e/o on site	5	Insuff.	0
				Discreto	1
				Buono	3
				Ottimo	5

Firma Per accettazione \_\_\_\_\_

		10.2 Manutenzione correttiva: rimozione di malfunzionamenti delle procedure e dei programmi	5	Insuff.	0
				Discreto	1
				Buono	3
				Ottimo	5
		10.3 Manutenzione adeguativa: aggiornamento	5	Insuff.	0
				Discreto	1
				Buono	3
				Ottimo	5
		10.4 Manutenzione migliorativa: miglioramento della qualità dei programmi.	5	Insuff.	0
				Discreto	1
				Buono	3
				Ottimo	5
Anticipo consegna	10	La consegna del progetto deve avvenire entro 3 mesi (90gg), è possibile anticipare la consegna.	10	90gg.	0
				80gg.	3
				70gg.	5
				60gg.	10

**Firma Per accettazione** \_\_\_\_\_

## **Punteggio economico**

Alle offerte economiche sarà attribuito un punteggio **massimo di 30 punti** sul prezzo complessivo della fornitura IVA inclusa, sulla base della seguente formula:

PR base

PO = ----- x 30

PROE

dove: PO = Punteggio dell'Offerta

PR base = Prezzo base d'asta

PROE = Prezzo dell'Offerta presa in Esame

*Si arrotonda alla seconda cifra decimale.*

Per la formulazione dei giudizi definitivi, la Commissione potrà richiedere chiarimenti pratici del funzionamento dei software.

Si procederà quindi a stilare la graduatoria delle offerte valide in ordine decrescente di punteggio.

Nessun compenso o rimborso spetta ai partecipanti per il solo fatto di presentazione dell'offerta.

Si precisa che E.T.S. Point:

- pur nella volontà di rispettare i criteri di scelta liberamente determinati, si riserva la facoltà di introdurre eventuali ulteriori elementi di preferenza, con delibera degli organi sociali;
- si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- potrà sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## **Stipulazione del contratto**

Il contratto dovrà essere stipulato entro e non oltre quindici giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione.

L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, che è irrevocabile per giorni 180 dal termine stabilito per il ricevimento dell'offerta stessa, mentre per l'E.T.S. Point il vincolo sorge con la stipulazione del contratto.

**Firma Per accettazione** \_\_\_\_\_

Qualora l'impresa aggiudicataria non esegua nel termine fissato, senza giustificato motivo, gli adempimenti richiesti, o non si presenti per la stipulazione nella data che sarà indicata da E.T.S. Point, o qualora l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dia esito negativo, E.T.S. Point in sede di autotutela può disporre, senza necessità di messa in mora, la revoca dell'aggiudicazione e procedere con le medesime modalità nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per le finalità di legge.

### **INFORMAZIONI E CONTATTI**

La documentazione di gara è direttamente accessibile nel portale istituzionale di E.T.S. Point, **www.etsp.it** nell'apposita sezione "Bando di gara".

#### **Contatti - richieste informazioni:**

- Per la parte amministrativa sulla procedura di gara: Vania Visentin tel. 0422-1833141 - email: segreteria@etspoint.it
- Per la parte tecnica/organizzativa del programma, Stefano Zamboni tel. 351-8426262 - email: progetti@etspoint.it

Il Presidente di E.T.S. Point  
  
David Chiappetta

**Firma Per accettazione** \_\_\_\_\_